

Staszów, 15.07.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 7/DST/1.4IIE
dotyczące dostawy środków trwałych

ZAMAWIAJĄCY:

"GMC" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów

NIP: 8661002690, REGON: 830225216

www.gmc.com.pl

"GMC" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów
zaprasza do złożenia oferty na dostawę środków trwałych w postaci :

1. Wyposażenia 10 stanowisk w dmuchalni : 10 stołów wraz z mocowaniem pod formy oraz obsługą nożną i ręczną + 10 krzeseł + 10 sztuk oświetlenia – część I.
2. Palników szklarskich (10 sztuk) – wyposażenie stanowisk w dmuchalni – część II
3. Regałów A (40 sztuk) i regałów B (15 sztuk) – część III.
4. Doposażenie działu srebrzenia bombek : Stół A (2 sztuki), stół B (1 sztuka); 2 umywalki; 5 krzeseł – część IV.
5. Stanowisko do mycia bombek : stół z basenem; umywalka, krzesło - część V

w ramach projektu pn. „ROZWÓJ SPÓŁKI GMC W WYNIKU WDROŻENIA STRATEGII WZORNICZEJ” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś Priorytetowa I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.4 Wzór na konkurencję II Etap, Wniosek o dofinansowanie projektu nr: POPW.01.04.00-26-0026/19.

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego **zgodnie z zasadą konkurencyjności** obowiązującą w ramach Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Postępowanie ofertowe toczy się z zachowaniem zasad wynikających z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.), tj. w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów i optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie przedsiębiorstwa "GMC" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ pod adresem <http://www.gmc.com.pl/>, oraz na portalu Baza Konkurencyjności pod adresem www.bazakonkurencyjnoscifunduszeuropejskie.gov.pl.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: dostawy.

2. Nazwa zamówienia:

A. CZĘŚĆ I:

- Stoły wraz z mocowaniem pod formy oraz obsługa nożną i ręczną (10 sztuk),
- Krzesła (10 sztuk),
- Oświetlenie (10 sztuk),

B. CZĘŚĆ II:

- Palniki szklarskie (10sztuk)

C. CZĘŚĆ III :

- Regały A 40 sztuk,
- Regały B 15 sztuk.

D. CZĘŚĆ IV :

- Stół A (2 szt.) Stół B (1 szt.),
- 2 umywalki,
- 5 krzeseł

E. CZĘŚĆ V

- stół z basenem,
- umywalka,
- krzesło.

Wspólny słownik zamówień: Kod CPV:

42310000-2 Palniki

42390000-6 Części palników, palenisk lub pieców

39151200-7 Stoły robocze

39121200-8 Stoły

39112000-0 Krzesła

31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe

39141100-3 Regały

44411300-7 Umywalki

3. Wymagane minimalne parametry techniczne:

A. CZĘŚĆ I :

- **Stoły wraz z mocowaniem pod formy oraz obsługą nożną i ręczną (10szt.) :**
 - wysokość stołu 0,74-0,76 m,
 - szerokość stołu 0,74-0,76 m,
 - długość stołu 1,79-1,81 m,
 - nośność stołu min 275 kg,
 - konstrukcja stołu ma zapewniać mocowanie do niego w sposób pewny i umożliwiający łatwą wymianę, statywu (jednorazowo 1 szt) do form do dmuchania ozdób choinkowych,
 - statyw powinien posiadać mechanizm otwierania formy (rozdzielania formy na dwie części) obsługiwany ręcznie i nożnie,
 - statyw powinien być dostosowany do mocowania form do dmuchania szklanych ozdób choinkowych posiadanych przez zamawiającego: zamawiający posiada formy ze stopu aluminium, składające się z dwu głównych części , każda część formy posiada do mocowania do statywu dwa otwory gwintowe M8 w odstępach od 20 do 25mm,
 - statyw powinien posiadać możliwość regulacji położenia formy względem stołu,
 - statyw powinien umożliwiać zamocowanie form o gabarytach co najmniej 250x230x160mm (długość x szerokość x wysokość),
 - stół powinien umożliwiać montaż palników szklarskich na blacie stołu,
 - stół powinien umożliwiać montaż niezbędnych instalacji (gaz, tlen, powietrze)- podblatowo

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

- **Krzesła (10szt.) :**
 - obrotowe,
 - regulacja wysokości siedziska.

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

- **Oświetlenie (10szt.) :**
 - Ruchome ramię,
 - Źródło światła -led.

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

B. CZĘŚĆ II

- **Palniki szklarskie (10 szt.) :**
 - przystosowane do spalania gazu ziemnego z powietrzem i tlenem,
 - posiadające możliwość zamocowania do stołu ,
 - posiadające możliwość regulacji ustawienia położenia,
 - ciśnienie od 1,7 kPa
 - wydajność ciepła min 4000W,
 - zużycie gazu do 1,5m³/h,
 - minimalna długość okresu gwarancyjnego 24 miesiące.

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

C. CZĘŚĆ III

- **Regały A (40 sztuk) :**
 - szerokość 1,0m +/- 1%,
 - głębokość nie mniejsza niż 0,5m,
 - wysokość 1,8-2,0m,
 - liczba półek 5,
 - nośność 5x400kg,
 - konstrukcja regału stalowa ocynkowana.
- **Regały B (15 sztuk) :**
 - szerokość 1,2m,
 - głębokość 0,8m,
 - Wysokość 1,8m ,
 - nośność nie mniejsza niż 80kg na każdą półkę,
 - przejezdne, na kółkach skrętnych z blokadą/hamulcem,
 - elementy pionowe (przedłużenia nóg) wystające 5cm nad górną półkę (zabezpieczenie przed zsunieniem towaru/palety z półki) ,

- liczba półek 4 (odstępów jednakowe),
- blaty na półkach nienasiąkliwe (ułatwiające łatwe wytarcie do sucha), zmywalne, perforowane,
- konstrukcja regału stalowa.

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

D. CZĘŚĆ IV

- **3 stoły :**

- **Stół A -2 sztuki :**

- metalowe z blatem metalowym,
 - blat z rantami o wysokości 20mm na wszystkich krawędziach,
 - długość 1,8m,
 - szerokość 0,8m,
 - wysokość 0,8m,
 - ewentualne poprzeczki wzmacniające nogi stołu nie mogą uniemożliwiać wygodnego siedzenia przy stole ,

- **Stół B - 1 sztuka :**

- metalowe z blatem metalowym,
 - blat z rantami o wysokości 20mm na wszystkich krawędziach,
 - długość 1,8m,
 - szerokość 0,8m,
 - wysokość 0,8m,
 - ekran pionowy w górę na jednej z dłuższych krawędzi blatu,
 - wymiary ekranu szerokość 1,8m, wysokość 1,2 m.

- **2 umywalki :**

- jednokomorowe,
 - ze stali nierdzewnej,
 - mocowane do ściany,
 - wymiar zewnętrzny komory nie mniejszy niż 0,5x0,4x0,18m (szerokość x głębokość x wysokość) ,
 - wyposażone w system przelewowy, komplet odpływowy oraz elementy do mocowania (wsporniki i elementy złączne)

- **5 krzesel :**

- regulowana wysokość siedziska,
 - obrotowe, na kółkach,
 - bez podłokietników,
 - siedziska i oparcia nienasiąkliwe (umożliwiające łatwe wytarcie do sucha),
 - zmywalne.

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

E. CZĘŚĆ V

- **stół z basenem :**
 - ze stali nierdzewnej,
 - basen jednokomorowy,
 - z ekranem nad basenem, na ścianę, o wysokości 1,2m,
 - długość 1,2m,
 - szerokość 0,8m,
 - wysokość 0,85m,
 - głębokość komory basenu 0,25m, komora basenu powinna zajmować całą górną powierzchnię stołu(dopuszczalne wąskie ranty i zaokrąglenia górnych krawędzi, zapobiegające skaleczeniu pracowników) ,
 - poprzeczki wzmacniające nogi nie mogą być usytuowane w przestrzeni pod blatem, mogą przebiegać jedynie pod jego krawędziami (przestrzeń pod stołem będzie wykorzystywana do ustawienia osadników).

- **umywalka :**
 - jednokomorowe,
 - ze stali nierdzewnej,
 - mocowane do ściany,
 - wymiar zewnętrzny komory nie mniejszy niż 0,5x0,4x0,18m (szerokość x głębokość x wysokość),
 - wyposażone w system przelewowy, komplet odpływowy oraz elementy do mocowania (wsporniki i elementy złączne).

- **krzesło :**
 - regulowana wysokość siedziska,
 - obrotowe na kółkach,
 - bez podłokietników,
 - siedziska i oparcia nienasiąkliwe (umożliwiające łatwe wytarcie do sucha),
 - zmywalne.

Zamawiający zastrzega, iż złożenie ofert/y niespełniającej/yh ww. parametrów oznacza odrzucenie ofert/y na etapie oceny formalnej.

II. DOSTAWA

1. Dostawa zamówienia musi być wykonana maksymalnie w terminie do :
 - A. CZĘŚĆ I : do 3 miesięcy od daty podpisania umowy dostawy.
 - B. CZĘŚĆ II : do 3 miesięcy od daty podpisania umowy dostawy.
 - C. CZĘŚĆ III : do 3 miesięcy od daty podpisania umowy dostawy.
 - D. CZĘŚĆ IV : do 3 miesięcy od daty podpisania umowy dostawy.
 - E. CZĘŚĆ V : do 3 miesięcy od daty podpisania umowy dostawy.

2. Miejsce dostawy: Przedsiębiorstwo „GMC” Sp. z o.o. ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów

III. WPŁYW EPIDEMII KORONAWIRUSA NA TERMIN DOSTAWY

W okresie obowiązywania ustawy z dnia 3 kwietnia 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach wspierających realizację programów operacyjnych w związku z wystąpieniem COVID-19 w 2020r., Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wydłużenia terminu realizacji

dostawy maksymalnie o 3 miesiące, pod warunkiem otrzymania zgody od Instytucji Zarządzającej.

Zmiana terminu dostawy może być wynikiem tylko i wyłącznie działaniem siły wyższej, tzn. wystąpienia okoliczności, których ani Dostawca, ani Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć na etapie publikacji zapytania, jak np. lockdown, zamknięcie granic, wystąpienie w firmie Zamawiającego lub Dostawcy, Poddostawcy COVID-19.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych na obu stronach umowy w sprawie udzielenia zamówienia ciąży obowiązek polegający na niezwłocznym oraz wzajemnym informowaniu się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Przedmiotowy obowiązek ciąży zarówno na Zamawiającym, jak i Wykonawcy. Jeżeli którejkolwiek ze stron umowy są znane takie okoliczności, powinna ona poinformować drugą stronę o ich wystąpieniu oraz wpływie na należyte wykonanie umowy.

Wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy musi zostać potwierdzony przez stronę umowy powołującą się na przedmiotową okoliczność. Potwierdzenie powinno nastąpić w formie oświadczenia lub dokumentów pochodzących m.in. od strony lub podwykonawcy. Wpływ wskazanych okoliczności na należyte wykonanie umowy nie może się opierać na powszechnie dostępnej wiedzy. Wskazanie tychże okoliczności oraz ich wpływ lub możliwość wpływu na należyte wykonanie umowy winno zostać wyraźnie wyartykułowane przez stronę umowy.

Przedkładane oświadczenia lub dokumenty mogą dotyczyć w szczególności:

- Nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia,
- Decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
- Poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1-3,
- Wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych,
- Innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy,
- Okoliczności, o których mowa w pkt. 1-5, w zakresie, w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do postępowania zostaną dopuszczeni oferenci spełniający następujące warunki:

1. Udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 12 miesięcy.
2. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tzn. nie występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań

- w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Oferują zamówienie o parametrach będących na poziomie co najmniej wskazanym w zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający wymaga, by cały asortyment: był fabrycznie nowy, bez wad; zaofertowany produkt spełniać powinien minimalne wymagania określone przez Zamawiającego lub posiadać lepsze parametry.

Zamawiający dokona oceny spełnienia wyżej opisanych warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów załączonych do formularza ofertowego i oświadczeń. Brak któregokolwiek z wymaganych dokumentów lub załączenie ich w niewłaściwej formie lub niezgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty, z wyjątkiem oferty Wykonawcy powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, który zostanie wykluczony z niniejszego postępowania ofertowego.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostały określone w punkcie VII. *Wymagane dokumenty.*

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z poniższymi kryteriami:

- A. Cena¹ – 80%**
- B. Gwarancja – 10%**
- C. Czas przystąpienia do usunięcia awarii – 10%**

VI. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:

Ocena = A + B + C, gdzie:

Ad. A. Kryterium **Cena** zostanie obliczone wg następującego wzoru:

(najniższa zaproponowana cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia / cena badanej oferty netto za wykonanie przedmiotu zamówienia) x 80 punktów.

¹ W przypadku podania ceny w walucie obcej, przeliczenie nastąpi wg kursu średniego Narodowego Banku Polskiego z dnia otwarcia ofert.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 80 punktów.

Ad. B. Kryterium Gwarancja zostanie obliczone wg następującego wzoru:

- a) udzielenie 36 i więcej miesięcznej gwarancji – 10 punktów,
- b) udzielenie 30 - 35 miesięcznej gwarancji – 7,5 punktów,
- c) udzielenie 24 – 29 miesięcznej gwarancji – 5 punktów,
- d) udzielenie 18 -23 miesięcznej gwarancji – 2,5 punktów.
- e) udzielenie mniej niż 18 miesięcznej gwarancji – 0 punktów

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 10 punktów.

Ad. C. Kryterium Czas przystąpienia do usunięcia awarii² zostanie obliczone wg następującego wzoru:

- a) przystąpienie do usunięcia awarii do 24 godzin od momentu zgłoszenia – 10 punktów,
- b) przystąpienie do usunięcia awarii do 36 godzin od momentu zgłoszenia – 8 punktów,
- c) przystąpienie do usunięcia awarii do 48 godzin od momentu zgłoszenia – 6 punktów,
- d) przystąpienie do usunięcia awarii do 60 godzin od momentu zgłoszenia – 4 punkty,
- e) przystąpienie do usunięcia awarii do 72 godzin od momentu zgłoszenia – 2 punkty,
- f) przystąpienie do usunięcia awarii powyżej 72 godzin od momentu zgłoszenia – 0 punktów.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi: 10 punktów.

Łączna ocena ofert:

Punkty uzyskane przez ofertę w ocenie oferty w Kryterium A. Cena, Kryterium B. Gwarancja i Kryterium C. Czas przystąpienia do usunięcia awarii, zostaną dodane do siebie i na tej podstawie zostanie obliczona łączna ocena oferty. Oferta w łącznej ocenie oferty może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert (łączna suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium A, B i C). Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

W razie opóźnienia dostawy, niepełną/niekompletną dostawę lub dostawę sprzętu niespełniającego założeń zapytania dostawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,01% wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

W razie opóźnienia za przystąpienie do usunięcia awarii dostawca zobowiązany będzie do zapłacenia kar umownych. Przystępując do złożenia oferty, Oferent wyraża zgodę na obciążenie

² Przez „Czas przystąpienia do usunięcia awarii” należy rozumieć czas przyjazdu ekipy naprawczej na miejsce zdarzenia i rozpoczęcia prac.

go ryczałtową kwotą 500,00 złotych netto za każde rozpoczęte 4 godziny opóźnienia od zaoferowanego czasu.

VII. WYMAGANE DOKUMENTY

Oferent, aby mógł ubiegać się o realizację przedmiotu zamówienia musi złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument zaświadczący o prowadzonej działalności, nie starszy niż trzy miesiące.
4. Specyfikacje potwierdzające posiadanie minimalnych parametrów proponowanych środków trwałych wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Powyższe załączniki należy przedstawić w oryginale lub poświadczać za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba do tego upoważniona, która podpisuje ofertę.

W przypadku złożonych oświadczeń na poziomie podpisywania umowy Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ FORMA JEJ SKŁADANIA

1. Ofertę należy przedstawić na załączonym do zapytania ofertowego formularzu.
2. Nieodłączny element oferty stanowią załączniki wymagane w pkt. VII niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferta może być wypełniona odręcznie lub komputerowo, jednak w przypadku wypełnienia odręcznego należy tego dokonać dużymi drukowanymi literami w sposób czytelny.
4. Postępowanie ofertowe prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w języku innym, niż polski, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym. W razie podpisania oferty przez osobę upoważnioną – wymagane przedłożenie do oferty pełnomocnictwa.
6. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być trwale spięte.
7. Zamawiający odrzuci ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
8. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia postępowania ofertowego oraz do zakończenia postępowania ofertowego bez wyboru wykonawcy, bez podania przyczyn.
12. W toku oceny i badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.

IX. SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opieczetowanej pieczęcią firmową Oferenta, adresem Zamawiającego (podanym poniżej) oraz zapisem: OFERTA NA DOSTAWĘ ŚRODKÓW TRWAŁYCH ZGODNIE Z ZAPYTANIEM OFERTOWYM NR 4/DST/1.4IIE”
 - a) osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa Firma "GMC" Sp. z o.o., ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów
 - b) pocztą, listem poleconym, kurierem na adres firmy: Przedsiębiorstwo "GMC" Sp. z o.o., ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów,
2. Za pośrednictwem bazy konkurencyjności znajdującej się pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

X. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie, do dnia 27.07.2021r., do godz. 11:00 w siedzibie Przedsiębiorstwa "GMC" Sp. z o.o., ul. Kościuszki 2, 28-200 Staszów. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, decyduje godzina wpływu oferty.

1. Oferty dostarczone Zamawiającemu po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
2. Skuteczne złożenie oferty oznacza otrzymanie oferty przez Zamawiającego przed upłynięciem terminu składania ofert. Zmiany albo wycofanie oferty przez oferenta przed upływem terminu składania ofert jest dopuszczalne.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty przed upływem wyznaczonego terminu, w przypadku nieodpowiedniego oznakowania koperty.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia oraz ilość złożonych ofert. Natomiast po otwarciu ofert Zamawiający poda ceny poszczególnych zamówień, okres gwarancji i czas przystąpienia do usunięcia awarii.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego po terminie składania ofert. Termin otwarcia ofert: 27.07.2021r. o godzinie 13:00.
6. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona ich oceny. W trakcie oceny ofert Zamawiający może wzywać oferentów do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert.
7. Kończąc procedurę oceny ofert Zamawiający podejmie decyzję o wyborze najkorzystniejszych ofert.
8. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. W każdym czasie postępowania przetargowego dotyczącego wyboru wykonawcy, Zamawiający ma prawo do jego zakończenia bez wyboru jakiegokolwiek oferenta. Oferentom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
10. Zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów oraz ogłosi wyniki na stronach internetowych tj. www.gmc.com.pl, oraz pod adresem [www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

XI. TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 40 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

XII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Przedsiębiorstwem GMC” Sp. z o.o. przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie między Przedsiębiorstwem GMC” Sp. z o.o. lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Przedsiębiorstwa GMC” Sp. z o.o. lub osobami wykonującymi w imieniu Przedsiębiorstwa GMC” Sp. z o.o. czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Potwierdzeniem braku powiązań kapitałowych lub osobowych jest złożenie przez oferenta oświadczenia o braku występowania w/w powiązań na obowiązującym wzorze stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu ofertowym.

XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego tylko w formie pisemnej za pomocą poczty elektronicznej.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli pisemne zapytanie wpłynie do niego nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert.
3. Wszelkich informacji dotyczących procedury przeprowadzenia zamówienia, w tym technicznych aspektów przedmiotu zamówienia udziela **Pani Agnieszka Rasala**, e-mail: arasala@gmc.com.pl; **Pan Dariusz Gozdek** – Prezes Zarządu, e-mail: biuro@gmc.com.pl.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, o każdej takiej zmianie Zamawiający poinformuje niezwłocznie na swojej stronie internetowej i www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl oraz zawiadomi Wykonawców, którzy zgłosili swoje zainteresowanie postępowaniem.
5. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Wykonawcy i Zamawiającego – będą podlegały nowemu terminowi.

XIV. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

2. Zmiany w umowie będą dopuszczalne w szczególności w przypadku:
 - zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy,
 - zmiany terminu realizacji dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - zmiany terminu płatności,
 - zmiany wynagrodzenia (zmiany urzędowej stawki podatku VAT, uzasadnienia ekonomicznego i/lub technicznego).
3. Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XV. PROCEDURA ZMIANY UMOWY W WYNIKU ZAISTNIENIA OKOLICZNOŚCI ZWIĄZANYCH Z WYSTĄPIENIEM COVID-19

W przypadku zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które mają lub mogą mieć wpływ na należyte wykonanie umowy, złożenie przez stronę umowy zawiadomienia o wystąpieniu tychże okoliczności wraz z niezbędnymi oświadczeniami lub dokumentami, inicjuje postępowanie w sprawie zmiany umowy oraz wywołuje konieczność podjęcia dalszych czynności przez drugą stronę umowy. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem odnośnie wpływu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają na należyte wykonanie umowy. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin jest liczony od dnia ich otrzymania.

Zamawiający po stwierdzeniu wystąpienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może w uzgodnieniu z wykonawcą dokonać zmiany umowy o udzielenie zamówienia.

Zmiana umowy następuje w formie pisemnych aneksów do umowy, podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XVI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

Z poważaniem
Dariusz Gozdek
Prezes Zarządu GMC Sp. z o.o.